



КОМИТЕТ ПО ТАРИФАМ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«09» апреля 2025 г.

г. Донецк

№ 40



Об утверждении Правил установления (утверждения) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Донецкой Народной Республики

В соответствии с пунктом 2 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 19 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 г. № 9-РЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Донецкой Народной Республике», подпунктом 3.2.10 пункта 3.2 раздела III Положения о Комитете по тарифам Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики

от 13 декабря 2024 г. № 699 «Об образовании (о создании) Комитета по тарифам Донецкой Народной Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила установления (утверждения) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Донецкой Народной Республики (прилагаются).

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель



А.Н. Алипов

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Комитета по тарифам
Донецкой Народной Республики
от 09 апреля 2025 г. № 46

ПРАВИЛА

**установления (утверждения) регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила установления (утверждения) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Донецкой Народной Республики (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 19 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 г. № 9-РЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Донецкой Народной Республике», подпунктом 3.2.10 пункта 3.2 раздела III Положения о Комитете по тарифам Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2024 г. № 699 «Об образовании (о создании) Комитета по тарифам Донецкой Народной Республики».

2. Настоящие Правила применяются при расчете и установлении (утверждении) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении.

3. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

а) заказчик перевозок – уполномоченный орган местного самоуправления в сфере организации транспортного обслуживания населения;

б) заявление – обращение в Комитет по тарифам Донецкой Народной Республики с предложением об установлении (утверждении) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (далее – установление (утверждение) тарифов);

в) необходимая валовая выручка перевозчика – расчетный объем денежных средств, необходимых перевозчику для полного возмещения затрат на обслуживание муниципального маршрута (маршрутов) в городском сообщении и получения экономически обоснованной прибыли;

г) отчетный период регулирования – период регулирования, предшествующий текущему периоду регулирования;

д) очередной период регулирования – период регулирования, следующий за текущим периодом регулирования;

е) перевозчики – юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозку пассажиров на территории Донецкой Народной Республики на основании заключенных с заказчиком перевозок договоров (контрактов) или иных разрешительных документов на обслуживание муниципальных маршрутов, принявшие на себя обязанность по перевозке пассажиров и доставке багажа в пункт назначения и выдаче багажа уполномоченному на его получение лицу;

ж) регулирующий орган – Комитет по тарифам Донецкой Народной Республики;

з) тариф – ценовая ставка, по которой осуществляется расчет между перевозчиком и пассажиром;

и) текущий период регулирования – период, в котором осуществляется финансово-хозяйственная деятельность перевозчика в текущем календарном году и в течение которого действуют тарифы, установленные регулирующим органом.

4. Понятия «расходы» и «затраты», используемые в настоящих Правилах, имеют идентичные значения.

5. Иные понятия, которые используются в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

II. Основные принципы и методы установления (утверждения) тарифов

6. Основными принципами установления (утверждения) регулируемых тарифов являются:

а) определение единого подхода к установлению (утверждению) регулируемых тарифов;

б) повышение ответственности перевозчиков за экономическую обоснованность предоставляемых расчетных материалов;

в) достижение оптимального баланса экономических интересов перевозчиков и пассажиров;

г) обеспечение безубыточной деятельности перевозчиков;

д) стимулирование снижения затрат, повышение эффективности оказания услуг.

7. Регулирующий орган устанавливает (утверждает) тарифы с учетом ценовой доступности поездок для пассажиров (доступный уровень).

8. Ценовая доступность поездок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок определяется согласно подпункту 3.1.4 подпункта 3.1 пункта 3 распоряжения Министерства транспорта Российской Федерации от 31 января 2017 г. № НА-19-р «Об утверждении социального стандарта транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

9. В муниципальном образовании устанавливается (утверждается) единый тариф за разовую поездку 1 пассажира для всех перевозчиков по каждому виду регулируемой деятельности (перевозки автомобильным транспортом и перевозки городским наземным электрическим транспортом).

10. Тариф на перевозку 1 единицы багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении устанавливается равным тарифу за разовую поездку 1 пассажира.

11. Установление (утверждение) тарифа, дифференцированного по способу оплаты проезда, осуществляется регулирующим органом при условии обязательного экономического обоснования дифференциации тарифа заказчиком перевозок.

12. Для удобства денежного обращения и облегчения расчетов пассажиров с перевозчиками величина тарифа округляется до целых значений рубля. При этом суммы менее 0,5 рубля не учитываются, а 0,5 рубля и более увеличиваются до целых рублей.

13. Для перевозчика, в отношении которого ранее не осуществлялось регулирование тарифов, расчет и установление (утверждение) тарифов на перевозки осуществляется на основании:

а) планируемых показателей работы такого перевозчика, закрепленных локальными нормативными актами заказчика перевозок и/или контрактом;

б) фактических расходов перевозчиков, осуществляющих аналогичные виды деятельности в сопоставимых условиях.

14. Срок действия устанавливаемого (утверждаемого) тарифа не может быть менее одного календарного года, за исключением случаев досрочного утверждения тарифов, предусмотренных настоящими Правилами.

15. Основаниями для досрочного установления (утверждения) тарифов регулирующим органом могут быть:

а) изменение нормативных правовых актов, действующих на момент установления (утверждения) тарифов;

б) предписания федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением законодательства в сфере транспортного обслуживания, в области государственного регулирования цен (тарифов), выданные органу регулирования;

в) вступление в законную силу решения суда.

16. Установление (утверждение) тарифов осуществляется регулирующим органом методом экономически обоснованных расходов или методом индексации.

Данные методы могут применяться совместно, в том числе при расчете расходов по отдельным статьям затрат.

Выбор метода установления (утверждения) тарифов на перевозки осуществляется регулирующим органом с учетом предложений заказчика перевозок.

17. Метод экономически обоснованных расходов, предусматривает расчет и установление (утверждение) тарифов с учетом размера необходимой валовой выручки и прогнозного объема оказания услуг на период регулирования.

18. Определение состава расходов и оценка их обоснованности производятся в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» ПБУ 10/99, утвержденным приказом Министерства финансов

Российской Федерации от 06 мая 1999 г. № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99», зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 мая 1999 г., регистрационный № 1790 и Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № НА-37-р «О введении в действие Методических рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования».

Документом, регламентирующим порядок учета и признания расходов и доходов перевозчиков, является Инструкция по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте, утвержденная приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 июня 2003 г. № 153 «Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте», зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 июля 2003 г., регистрационный № 4916.

19. При применении метода экономически обоснованных расходов обязательным является осуществление перевозчиками отдельного учета доходов и расходов, в том числе первичного бухгалтерского учета, в отношении деятельности по перевозке пассажиров и иным услугам (видам деятельности). Не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

20. При отсутствии нормативов по отдельным статьям расходов их значения принимаются исходя из:

а) договоров (контрактов), заключенных перевозчиком по результатам проведения торгов или по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

б) фактических данных деятельности перевозчика за отчетный период регулирования, скорректированных на индексы изменения цен (прогнозные показатели, определенные в базовом варианте прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год);

в) фактически складывающегося уровня цен (тарифов) на соответствующие виды товаров (услуг), скорректированного на индексы

изменения цен (прогнозные показатели, определенные в базовом варианте прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год).

21. В случае если перевозчик по итогам отчетного периода регулирования понес экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифов, эти расходы учитываются при установлении регулируемых тарифов для перевозчиков в полном объеме, начиная с периода, следующего за периодом, в котором указанные расходы были документально подтверждены, на основании годовой бухгалтерской и статистической отчетности, но не позднее чем на 3-й расчетный период регулирования. Указанные экономически обоснованные расходы перевозчика включаются регулирующим органом в необходимую валовую выручку независимо от достигнутого им финансового результата.

22. Если регулирующий орган при рассмотрении представленных для установления (утверждения) тарифов документов и материалов (в том числе бухгалтерской, налоговой или статистической отчетности), результатов деятельности перевозчика за отчетный период регулирования либо на основании проведенных контрольных мероприятий выявляет экономически не обоснованные расходы, он исключает соответствующие суммы из необходимой валовой выручки перевозчика при установлении тарифов на очередной период регулирования.

23. При установлении (утверждении) тарифов объемные показатели (коэффициенты использования вместимости подвижного состава, пробег подвижного состава, годовое количество рейсов) принимаются на основании заказа на транспортное обслуживание, утвержденного заказчиком перевозок, данных обследования пассажиропотоков (в том числе электронных средств безналичной оплаты проезда, электронных средств видеонаблюдения, электронных средств учета перевезенных пассажиров и тому подобное), динамики объемных показателей перевозчиков за предшествующие три года.

24. Заказчик перевозок при определении показателей деятельности перевозчиков проверяет:

- а) обоснованность заявленного количества перевезенных пассажиров (пассажирооборота);
- б) количество подвижного состава перевозчиков;
- в) количество выполненных рейсов согласно сменно-суточным планам перевозчиков;
- г) количество обслуживаемых маршрутов согласно сменно-суточным планам перевозчиков;

д) определение годового пробега подвижного состава перевозчика.

25. Для определения количества перевезенных пассажиров на основании документально подтвержденных результатов натуральных обследований пассажиропотоков, проведенных в порядке, установленном заказчиком перевозок, учитывается коэффициент использования вместимости транспортных средств.

26. До проведения натуральных обследований пассажиропотоков при установлении (утверждении) тарифов коэффициент использования вместимости транспортных средств в прямом направлении (необоротный рейс) принимается в размере:

- а) при средней вместимости 38-58 мест – 0,7;
- б) при средней вместимости свыше 58 мест – 0,6;
- в) при средней вместимости 12-37 мест – 0,8.

27. Метод индексации предусматривает расчет, установление (утверждение) тарифов путем увеличения статей затрат, учтенных регулирующим органом при установлении тарифа на текущий период, на прогнозные индексы потребительских цен, определенные Министерством экономического развития Российской Федерации в базовом варианте прогноза на очередной финансовый год.

28. Метод индексации применяется в случае сохранения условий деятельности перевозчиков в рамках текущего периода регулирования (маршрутная сеть, количество и виды автомобильного и/или городского наземного электрического транспорта).

29. В случае если тарифы на текущий период регулирования устанавливались (утверждались) с использованием метода индексации, повторное применение указанного метода не допускается.

30. Метод индексации не применяется для перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось регулирование тарифов.

III. Порядок и сроки предоставления необходимых документов для установления (утверждения) тарифов

31. Установление (утверждение) тарифов на очередной период регулирования осуществляется регулирующим органом по инициативе заказчика перевозок на основании обращений перевозчиков.

32. Не позднее 1 июня года, предшествующего очередному периоду регулирования, перевозчики представляют заказчику перевозок письменное

обращение с расчетами тарифов и обосновывающими документами на очередной период регулирования, в которых должны содержаться:

а) сведения о перевозчике (наименование, реквизиты, юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты, контактные телефоны, фамилия, имя, отчество руководителя и ответственного лица за предоставление документов);

б) основания (пояснительная записка), по которым перевозчик обратился к заказчику перевозок по вопросу установления (утверждения) тарифов;

в) расчет предлагаемого тарифа (по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам);

г) опись документов, представленных по настоящему перечню, с указанием количества листов и наименования документов;

д) копии следующих документов, надлежащим образом заверенные перевозчиком:

учредительные документы перевозчика (юридического лица) в актуальной редакции (устав, учредительный договор);

лицензия на перевозку пассажиров;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), а также информация о возможности применения специальных налоговых режимов (при наличии);

документы подтверждающие право собственности и/или иные законные основания использования имущества, в том числе транспортных средств перевозчика (свидетельства, договоры купли-продажи, мены, дарения и гражданско-правовые, акты, выписки из реестров и др.);

все имеющиеся договоры (контракты) на обслуживание соответствующих маршрутов, заключенные между перевозчиком и заказчиком перевозок, включая все дополнительные соглашения и приложения, отражающие начальные и конечные пункты, закрепленные промежуточные пункты (с отражением расстояний между ними), расписание движения транспортных средств, количество транспортных средств, закрепленных за маршрутом, и количество осуществляемых рейсов;

приказ об учетной политике перевозчика (при наличии) с приложениями;

штатное расписание и трудовые договоры основного производственного персонала; коллективный договор (при наличии), документ, подтверждающий участие перевозчика в отраслевом тарифном соглашении (при наличии), уведомление* о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

положение об оплате труда (при его наличии), копии гражданско-правовых договоров, иные сведения о системе оплаты труда (для индивидуальных предпринимателей, использующих труд наемных работников);

«Бухгалтерский баланс» по форме ОКУД 0710001 и «Отчет о финансовых результатах» по форме ОКУД 0710002, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04 октября 2023 г. № 157н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», зарегистрирован в Министерстве юстиции России 21 марта 2024 г., регистрационный № 77591 с пояснительной запиской по всем отраженным строкам (для перевозчиков, в отношении которых ранее уже осуществлялось регулирование тарифов) или за период осуществления регулируемой деятельности по состоянию на последнюю отчетную дату (для перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось регулирование тарифов);

книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей (при применении перевозчиком упрощенной системы налогообложения). Индивидуальные предприниматели, не ведущие книгу учета доходов и расходов, предоставляют копии документов, подтверждающих расходы по статьям затрат: горюче-смазочные материалы, шины, техническое обслуживание и технический ремонт, общехозяйственные (накладные) расходы;

налоговая декларация за финансовый год, предшествующий текущему периоду регулирования, с отметкой налогового органа о принятии (в случае применения перевозчиком специального налогового режима);

приказ перевозчика об установлении норм расхода топлива и смазочных материалов;

приказ перевозчика о закреплении автотранспортных средств по видам перевозок;

справка органа социальной защиты о размере компенсационных выплат и имеющейся по указанным выплатам задолженности, а также о количестве

перевезенных пассажиров льготных категорий за отчетный период и истекший период текущего периода регулирования;

формы федерального статистического наблюдения (за исключением перевозчиков, являющихся субъектами малого предпринимательства) за финансовый год, предшествующий текущему, и 1 квартал (1 полугодие) текущего финансового года (для перевозчиков, в отношении которых ранее уже осуществлялось регулирование тарифов) или за период осуществления регулируемой деятельности по состоянию на последнюю отчетную дату (для перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов) в соответствии с действующим законодательством;

договоры лизинга, аренды, кредита со всеми приложениями, документы, подтверждающие оплату заявленных платежей;

е) расчеты согласно приложениям к настоящим Правилам:

показатели деятельности перевозчика, необходимые для установления тарифа (по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам), представляемые вместе с расчетами (расшифровками) статей затрат и подтверждающими документами;

расчет количества рейсов (по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет пробега и пассажирооборота, объема перевозок (по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет затрат, включаемых в тариф в разрезе маршрутов (по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет заработной платы водителей (кондукторов) и годового фонда оплаты труда водителей (кондукторов) (по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

сведения о количестве работников перевозчика (по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет фонда оплаты труда работников перевозчика (согласно штатному расписанию на очередной период регулирования) (по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет затрат на топливо (на электроэнергию) на движение (по форме согласно приложениям 9 или 10 к настоящим Правилам соответственно) с пояснительной запиской;

расчет затрат на смазочные материалы (по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет затрат на восстановление износа и ремонт автомобильных шин (по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской, копии диагностических карт прохождения технического обслуживания всем подвижным составом;

расчет затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт транспортных средств (по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет амортизации (автотранспорт, непосредственно участвующий в перевозке пассажиров) (по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской;

расчет прочих прямых затрат (по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам) с пояснительной запиской и подтверждающими материалами по каждой статье (заверенные копии первичных документов, карточек счетов, оборотно-сальдовых ведомостей);

расчет общепроизводственных и общехозяйственных затрат (по форме согласно приложениям 16 и 17 к настоящим Правилам соответственно) с пояснительной запиской и подтверждающими материалами по каждой статье (заверенные копии первичных документов, карточек счетов, оборотно-сальдовых ведомостей).

33. Все документы и материалы перевозчик предоставляет заказчику перевозок на бумажных носителях и в электронном виде:

а) документы и материалы на бумажных носителях (в том числе расчетные таблицы и копии документов) должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем, заверены печатью и сформированы в тома не более 100 листов. Все страницы тома должны иметь сквозную нумерацию, а копии документов и материалов должны быть четкими, полными и не должны содержать артефактов (пятен, искажений текста, обрезки текста, затемнения или высветления части текста и пр.);

б) документы, а также иные необходимые обосновывающие материалы, составленные в электронном виде, могут представляться:

в формате PDF (скан-версия документов);

в формате DOC и DOCX;

в виде электронных таблиц в формате XLS, XLSX (с сохранением формул в ячейках) с гиперссылками на обосновывающие документы.

Наименование файлов и папок в электронном виде должно отражать содержание документов. Файлы должны быть систематизированы в соответствии со структурой затрат, видами предоставляемых документов.

Информация, предоставляемая в электронном виде таблиц в формате XLS, XLSX с формулами расчета и ссылками, должна быть не защищена от просмотра, проверки и расчетов.

34. Заказчик перевозок после подготовки обоснования необходимости установления (утверждения) тарифов предоставляет в регулирующий орган письменное заявление с расчетом единого тарифа и приложением указанных в пункте 32 настоящих Правил расчетов, материалов не позднее 1 августа года, предшествующего очередному периоду регулирования.

35. Единый тариф для муниципального образования рассчитывается как средневзвешенный (суммарная необходимая валовая выручка перевозчиков, разделенная на суммарный планируемый на очередной период регулирования объем транспортных услуг) по расчетным материалам перевозчиков, обслуживающих в совокупности не менее 30 % от общего числа организованных маршрутов городского сообщения, работающих по регулируемым тарифам на территории муниципального образования.

36. Установление (утверждение) тарифов производится регулирующим органом на основании заявления заказчика перевозок путем открытия и рассмотрения тарифных дел в соответствии с Регламентом открытия и рассмотрения дел об установлении (утверждении) цен (тарифов), утвержден приказом Комитета по тарифам Донецкой Народной Республики от 11 марта 2025 г. № 40, зарегистрирован Администрацией Главы и Правительства Донецкой Народной Республики, регистрационный № 25-14.

37. В случае не представления заказчиком перевозок заявления об установлении (утверждении) тарифов и (или) материалов, предусмотренных настоящими Правилами, регулирующий орган устанавливает (утверждает) тарифы на очередной период регулирования без открытия тарифного дела на уровне значений тарифов текущего периода.

38. Установление (утверждение) тарифа на перевозку пассажиров осуществляется регулирующим органом не позднее 1 декабря года, предшествующего очередному периоду регулирования.

Приложение 1
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Донецкой
Народной Республики
(подпункт «в» пункта 32)

Расчет предлагаемого тарифа

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей
1	2	3	4
1	Объем перевозки пассажиров	тыс. чел.	
2	Доходы по предприятию	тыс. руб.	
3	Расходы по предприятию	тыс. руб.	
4	Себестоимость перевозки одного пассажира	руб./пас.	
5	Необходимая валовая выручка, в том числе прибыль	тыс. руб.	
6	Рентабельность	%	
7	Экономически обоснованный тариф	руб.	
8	Предлагаемый тариф (доступный для населения)	руб.	
9	Финансовый результат	тыс. руб.	

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортom строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

«СОГЛАСОВАНО»

(уполномоченный орган местного самоуправления)

(руководитель уполномоченного органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

(наименование перевозчика)

(руководитель перевозчика)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Приложение 2

к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории
Донецкой Народной Республики
(абзац 2 подпункта «е» пункта 32)

Показатели деятельности перевозчика, необходимые для установления тарифа

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Отчетный период	Текущий период	Очередной период (план)
1	2	3	4	5	6
1	Списочное количество транспортных средств	ед.			
2	Количество основных транспортных средств, участвующих в перевозке пассажиров	ед.			
3	Количество резервных транспортных средств	ед.			
4	Коэффициент выпуска транспортных средств				
5	Количество регламентированных необоротных рейсов	ед.			
6	Выполнено всего необоротных рейсов	ед.			
7	Коэффициент выполнения рейсов				
8	Коэффициент использования вместимости				
9	Общий пробег	тыс. км			
10	Пробег с пассажирами	тыс. км			
11	Перевезено пассажиров	тыс. пас.			
12	Среднее плечо перевозки	км			
13	Пассажирооборот	тыс. пас. - км			

1	2	3	4	5	6
14	Расходы по предприятию	тыс. руб.			
15	Субсидии	тыс. руб.			
16	Доходы по предприятию	тыс. руб.			
17	Финансовый результат	тыс. руб.			

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

подпись)

(телефон)

Продолжение приложения 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Текущий период регулирования												
X	Итого:	X	X									
Очередной период регулирования												
X	Итого:	X	X									

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель

_____ (инициалы, фамилия) _____ (подпись) _____ (телефон)

к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом и городским
наземным электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
в городском сообщении на территории
Донецкой Народной Республики
(абзац 4 подпункта «е» пункта 32)

(наименование перевозчика)

[illegible]

Продолжение приложения 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
X	Итого:	X	X								
Очередной период регулирования											
X	Итого:	X	X								

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Руководитель предприятия

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 5
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 5 подпункта «е» пункта 32)

Расчет затрат, включаемых в тариф в разрезе маршрутов

(наименование перевозчика)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный период	Текущий период	Очередной период (план)
1	2	3	4	5	6
1	Количество перевезенных пассажиров, всего	тыс. чел.			
1.1	Полностью оплачивающих проезд	тыс. чел.			
1.2	Льготных	тыс. чел.			
2	Количество маршрутов	ед.			
3	Количество рейсов	ед. в год			
4	Общий пробег	тыс. км			
5	Количество основных работников (водителей)	чел.			
6	Средняя заработная плата 1 водителя	руб.			
7	Количество основных работников (кондукторов)	чел.			
8	Средняя заработная плата кондукторов	руб.			
9	Количество транспортных средств, закрепленных за сообщением	ед.			
10	Количество основных транспортных средств	ед.			
11	Общая вместимость всех транспортных средств, участвующих в перевозках пассажиров	пасс.			
12	Коэффициент использования вместимости транспортных средств	%			
13	Расходы на перевозку пассажиров	тыс. руб.			
13.1	Фонд оплаты труда основных работников (водителей и кондукторов)	тыс. руб.			

Продолжение приложения 5

1	2	3	4	5	6
13.2	Страховые взносы от фонда оплаты труда основных работников	тыс. руб.			
13.3	Топливо (электроэнергия) на движение	тыс. руб.			
13.4	Смазочные материалы	тыс. руб.			
13.5	Износ шин	тыс. руб.			
13.6	Техническое обслуживание и текущий ремонт подвижного состава	тыс. руб.			
13.7	Амортизация	тыс. руб.			
13.8	Прочие расходы	тыс. руб.			
13.9	Общепроизводственные расходы	тыс. руб.			
13.10	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.			
14	Себестоимость (за одну поездку одного пассажира)	руб.			
15	Рентабельность	%			
16	Прибыль	тыс. руб.			
17	Необходимая валовая выручка	тыс. руб.			
17.1	Доходы от перевозки пассажиров	тыс. руб.			
17.2	Субсидии из бюджета	тыс. руб.			
18	Тариф за одну поездку одного пассажира	руб.			

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 6
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом и городским
наземным электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении на территории
Донецкой Народной Республики
(абзац 6 подпункта «е» пункта 32)

Расчет заработной платы водителей (кондукторов) и годового фонда оплаты труда водителей (кондукторов)

(наименование перевозчика)

[illegible]

[illegible]

Продолжение приложения 6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1													
1.2													
2	Кондук- торы												
2.1													
2.2													
X	Итого:	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)
М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 7
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Донецкой
Народной Республики
(абзац 7 подпункта «е» пункта 32)

Сведения о количестве работников перевозчика

(наименование перевозчика)

№ п/п	Категория работников	Отчетный период	Текущий период	Очередной период (план)
1	2	3	4	5
1	Основные работники			
1.1	Водители			
1.2	Кондукторы			
2	Инженерно-технические работники			
3	Ремонтные и обслуживающие работники			
4	Административные работники			
5	Младшие обслуживающие работники			
	Итого:			

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 8
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной
Республики
(абзац 8 подпункта «е» пункта 32)

Расчет фонда оплаты труда работников перевозчика
(согласно штатному расписанию на очередной период регулирования)

(наименование перевозчика)

(тарифная ставка 1 разряда _____ рублей)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2	Диспетчеры									
2.3	Контролеры									
3	Общехозяйственные работники									
3.1	Административные работники									
3.2	Инженерно- технические работники									
3.3	Младшие обслуживающие работники									
	Всего:	X								

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Исполнитель

(инициалы, фамилия) (подпись) (телефон)

к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом и городским
наземным электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
в городском сообщении на территории Донецкой
Народной Республики
(абзац 9 подпункта «е» пункта 32)

(наименование перевозчика)

[illegible]

Продолжение приложения 9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого:		X		X		X					
Очередной период регулирования												
1												
2												
3												
	Итого:		X		X		X					

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

(абзац 9 подпункта «е» пункта 32)

Расчет затрат на электроэнергию на движение

(наименование перевозчика)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Хоз. нужды										
	Итого:		X		X						
Очередной период регулирования											
1	Пассажирское движение										
2	Хоз. нужды										
	Итого:		X		X						

Заполняется в разрезе видов транспорта (троллейбус, трамвай).
Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

(дата)
(подпись)
(инициалы, фамилия)

М.П.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

к Правилам установления (утверждения) регулируемых тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Донецкой Народной Республики (абзац 10 подпункта «е» пункта 32)

(наименование перевозчика)

[illegible]

Продолжение приложения 11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Очередной период регулирования															
1															
2															
	Итого:														

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.
Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)
М.П.

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

(ФИО)

(подпись)

(телефон)

Приложение 12
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 11 подпункта «е» пункта 32)

Расчет затрат на восстановление износа и ремонт автомобильных шин

(наименование перевозчика)

№ п/п	Марка транспортного средства	Пробег, (км)	Норма пробега, (км)	Количество ходовых шин, (ед.)	Цена автошины, (руб.)	Норма затрат на 1 км пробега, (руб.)	Всего затрат на пробег, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Отчетный период регулирования							
Итого:	X		X	X	X		
Текущий период регулирования							

Продолжение приложения 12

1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:	X		X	X	X		
Очередной период регулирования							
Итого:	X		X	X	X		

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.
Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 13
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 12 подпункта «е» пункта 32)

Расчет затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт транспортных средств

(наименование перевозчика)

№ п/п	Марка транспортного средства	Наименования видов расходов (в том числе силами собственных ремонтных работников, силами сторонних организаций в разрезе видов ремонтных работ и технического обслуживания, запасных частей и материалов)	Пробег, (км)	Норма затрат на 1 км пробега, (руб.)	Всего, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
Отчетный период регулирования					
1					
2					
3					
Итого:				X	
Текущий период регулирования					
1					
2					

Продолжение приложения 13

1	2	3	4	5	6
3					
Итого:				X	
Очередной период регулирования					
1					
2					
3					
Итого:				X	

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.
Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)
М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 14
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной
Республики
(абзац 13 подпункта «е» пункта 32)

Расчет амортизации
(автотранспорт, непосредственно участвующий в перевозке пассажиров)

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование основных фондов	Госу- дар- ствен- ный номер	Год выпуска транспорт- ного средства	Про- бег, (км)	Балансо- вая стои- мость (тыс. руб.)	Норма аморти- зацион- ных отчис- лений (%)	Сумма амортиза- ционных отчислений (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Отчетный период регулирования							
1							
2							
3							
4							
Итого:		X	X	X		X	
Текущий период регулирования							
1							
2							
3							
4							
Итого:		X	X	X		X	
Очередной период регулирования							
1							
2							
3							
4							
Итого:		X	X	X		X	

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортom строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 15

к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 14 подпункта «е» пункта 32)

Расчет прочих прямых затрат

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименования статей затрат	Отчетный период, (тыс. руб.)	Текущий период, (тыс. руб.)	Очередной период, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1	Билетная продукция			
2	Обслуживание электронных проездных документов			
3	Транспортный налог на транспортное средство, непосредственно участвующие в перевозке пассажиров			
4	Командировочные расходы, суточные, относящиеся к прямым расходам			
5	Расходы, связанные с транспортной безопасностью			
6	Технический осмотр транспортных средств, непосредственно участвующих в перевозке пассажиров			
7	Услуги по предрейсовым осмотрам			
8	Страхование транспортных средств, непосредственно участвующих в перевозке пассажиров			
9	Страхование пассажиров			
10	Страхование водителя			

Продолжение приложения 15

1	2	3	4	5
11	Услуги автовокзалов			
	Итого:			

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)

Приложение 16
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим
транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 15 подпункта «е» пункта 32)

Расчет общепроизводственных затрат

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование статей затрат	Отчетный период, (тыс. руб.)	Текущий период (тыс. руб.)	Очередной период, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1	Фонд оплаты труда			
1.1	Ремонтные работники			
1.2	Диспетчеры			
1.3	Контролеры			
2	Страховые взносы			
3	Амортизация основных фондов общепроизводственного назначения			
4	Износ инвентаря			
5	Коммунальные услуги общепроизводственного назначения			
5.1	Вода, стоки			
5.2	Электроэнергия			
5.3	Аренда территории и здания			
5.4	Вывоз твердых бытовых отходов			
5.5	Отопление			
6	Расходы по транспорту общепроизводственного назначения			
6.1	Топливо			
6.2	Смазочные материалы			
6.3	Шины			
6.4	Запчасти			
7	Расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт			
7.1	Тяговых подстанций			
7.2	Контактно-кабельной сети			

1	2	3	4	5
7.3	Трамвайных путей			
8	Прочие расходы общепроизводственного назначения			
8.1	Страхование имущества			
8.2	Арендная плата за общепроизводственные помещения			
8.3	Расходы по охране труда (спецодежда и прочие)			
8.4	Технический осмотр машин общепроизводственного назначения			
8.5	Стоимость номерных знаков			
8.6	Расходы на подготовку и переподготовку кадров			
8.7	Расходы на санитарную обработку пассажирских транспортных средств			
8.8	Услуги по оснащению техническими средствами транспортных средств			
9	Налог на транспорт общепроизводственного назначения			
10	Всего общепроизводственных расходов			

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

В случае, если на предприятии не ведется отдельный учет затрат по видам деятельности, общепроизводственные расходы заполняются в целом по предприятию и распределяются в соответствии с закрепленными требованиями учетной политики предприятия, также представляется пояснительная записка об:

- осуществляемых видах деятельности перевозчиком;
- расчете долей общепроизводственных расходов, приходящихся на каждый вид деятельности в соответствии с учетной политикой предприятия.

Руководитель предприятия

_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
М.П.		

Исполнитель

_____ (инициалы, фамилия)	_____ (подпись)	_____ (телефон)
------------------------------	--------------------	--------------------

Приложение 17
к Правилам установления (утверждения)
регулируемых тарифов на перевозку
пассажиров и багажа автомобильным
транспортom и городским наземным
электрическим транспортom
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском сообщении
на территории Донецкой Народной Республики
(абзац 15 подпункта «е» пункта 32)

Расчет общехозяйственных затрат

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование статей затрат	Отчетный период, (тыс. руб.)	Текущий период, (тыс. руб.)	Очередной период, (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1	Фонд оплаты труда			
1.1	Административные работники			
1.2	Инженеры			
1.3	Младшие обслуживающие работники			
2	Страховые взносы			
3	Амортизация основных фондов общехозяйственного назначения			
4	Износ инвентаря			
5	Налоги			
5.1	На землю			
5.2	Транспортный налог транспорта общехозяйственного назначения			
5.3	Платежи за предельно допустимые выбросы загрязняющих веществ			
6	Коммунальные услуги			
6.1	Вода, стоки			
6.2	Электроэнергия			
6.3	Аренда территории и здания			
6.4	Вывоз твердых бытовых отходов			
7	Расходы по хозяйственному транспорту			

1	2	3	4	5
7.1	Топливо			
7.2	Смазочные материалы			
7.3	Шины			
7.4	Запчасти			
8	Прочие			
8.1	Услуги связи			
8.2	Канцелярские товары			
8.3	Услуги почты			
8.4	Бланки подписки			
8.5	Подготовка кадров общехозяйственного назначения			
8.6	Подписка			
8.7	Приобретение (зарядка) огнетушителей			
8.8	Заправка картриджей			
8.9	Охрана			
8.10	Электронный ключ			
8.11	Услуги Интернета			
8.12	Программное обеспечение			
8.13	Прочие общехозяйственные расходы			
	Итого:			

При осуществлении перевозок автомобильным и наземным электрическим транспортом строки заполняются в разрезе видов транспорта.

Допускается вводить дополнительные строки и иные наименования.

В случае, если на предприятии не ведется отдельный учет затрат по видам деятельности, общехозяйственные расходы заполняются в целом по предприятию и распределяются в соответствии с закрепленными требованиями учетной политики предприятия, также представляется пояснительная записка об:

- осуществляемых видах деятельности перевозчиком;
- расчете долей общехозяйственных расходов, приходящихся на каждый вид деятельности в соответствии с учетной политикой предприятия.

Руководитель предприятия

(дата)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(телефон)